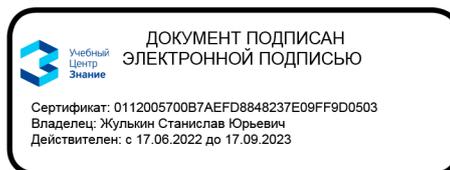


Рассмотрено
на учебно-методическом совете

Протокол № 2
« 01 » марта 2023 г.

Утверждаю
Директор
ООО УЦ «ЗНАНИЕ»
_____ С.Ю. Жулькин
« 01 » марта 2023 г.



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Общества с ограниченной ответственностью
Учебный центр «ЗНАНИЕ»
за 2022 год

г. Бузулук

ООО Учебный Центр «ЗНАНИЕ»:

Самообследование Общества с ограниченной ответственностью Учебный Центр «ЗНАНИЕ» является необходимым условием для обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного учреждения, итогом которого является отчет о самообследовании организации.

В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года; Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"; Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование образовательной организации проводилось в период с 10 января 2023 года по 10 февраля 2023 года, на основании приказа № 54 директора ООО УЦ «ЗНАНИЕ» от 29.12.2022 г., определившим сроки, формы самообследования и состав комиссии.

Состав комиссии:

Председатель: Жулькин С.Ю. - директор ООО УЦ «ЗНАНИЕ»
Члены комиссии: Губарева О.С. - зам. директора;
Греднев Д.В.. - зав. учебной частью;
Артеменко ОМ. - методист.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления образовательной организации, содержание и качество подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация ООО УЦ «ЗНАНИЕ», учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации учебной работы.

В целом экспертиза содержания обучения способствует совершенствованию учебно-методической деятельности в образовательной организации и оказывает положительное воздействие на повышение организации и ответственности по предоставлению образовательных услуг, развитию контроля содержания и качества обучения.

Показатели деятельности ООО УЦ «ЗНАНИЕ» представлены в приложении 1.

СОДЕРЖАНИЕ

п/п		Стр.
1.	Общая характеристика учреждения и организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения	4
2.	Система управления	9
3.	Структура и содержание подготовки	10
4.	Организация учебного процесса	10
5.	Кадровое обеспечение образовательной деятельности	11
6.	Учебно-методическое обеспечение учебного процесса	12
7.	Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса	13
8.	Материально-техническое обеспечение	13
9.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	14
	Приложение 1	15
	Приложение 2	17
	Заключение	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Общество с ограниченной ответственностью Учебный центр «ЗНАНИЕ», было создано в форме Товарищества с ограниченной ответственностью (распоряжение № 972 от 23.06.1992 г.). Распоряжением № 1528 от 23.12.1998 г. Товарищество преобразовано в Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИЕ». 05.05.2008 г. Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИЕ» было переименовано в Общество с ограниченной ответственностью Учебный Центр «ЗНАНИЕ».

Общество создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть I) (далее по тексту - ГК РФ), Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее по тексту - Федеральный закон) и другими нормативными актами, не противоречащими действующими законодательству Российской Федерации.

Уставный капитал ООО УЦ «ЗНАНИЕ» разделен на доли. Учредителями являются физические лица-граждане РФ.

ООО УЦ «Знание» является корпоративной коммерческой организацией. Общество является непубличным.

ООО УЦ «ЗНАНИЕ» обладает обособленным имуществом, учитываемом на его самостоятельном балансе, открывает в установленном порядке банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Деятельность ООО УЦ «ЗНАНИЕ» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом.

ООО УЦ «ЗНАНИЕ» имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения.

Целью деятельности ООО УЦ «ЗНАНИЕ» является осуществление хозяйственной или иной деятельности, направленной на наиболее полное удовлетворение потребности рыночной экономики и населения в оказании услуг населению, развитию предпринимательской деятельности и получению прибыли.

Основным видом деятельности Общества является:

- Деятельность профессиональная, научная, техническая прочая, не включенная в другие группировки.

Дополнительными видами деятельности Общества являются:

- Торговля розничная по почте или по информационно-коммуникационной сети Интернет;
- Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- Деятельность в области права;
- Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию;

- Консультирование по вопросам творческой деятельности и управления;
- Образовательные программы детей и взрослых artists, не включены в другие программы;
- Образовательные профессиональные образовательные;
- Подготовка и переподготовка руководителей и специалистов организаций по вопросам профессиональной и творческой деятельности;
- Подготовка и переподготовка работников творческих организаций культуры в области профессиональной деятельности;
- Профессиональное обучение по основным образовательным программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих;
- Профессиональное обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), программам профессиональной переподготовки;
- Услуги услуг в области охраны труда;
- Обучение работников и работников вопросам охраны труда;
- Подготовка кадров высшей квалификации;
- Обучение профессиональное;
- Деятельность по дополнительному профессиональному образованию artists, не включены в другие программы;
- Организационно-профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации творческих организаций;
- Повышение квалификации руководителей творческих организаций;
- Проведение занятий по различным программам и курсам профессиональной подготовки и переподготовки, а также повышения квалификации физических лиц и работников организаций с целью установления качества, которое в соответствии с законодательством РФ требуется творческим, научным и исполнительным службам и гражданскому артистам, специалистам культуры и искусства культуры;
- Деятельность творческой подготовки творческих артистов культуры;
- Услуги консультационные и информационно-сервисные услуги;
- Деятельность artists не для творческой организации, не включены в другие программы;
- Сдача творческих объектов творческого искусства;
- Предоставление творческих услуг с обеспечением артистами;
- Иные виды деятельности, не осуществляемые действующим законодательством Российской Федерации.

Основной целью структурного подразделения Учебный Центр «ВММ» является осуществление образовательного процесса.

Основными видами деятельности Структурного подразделения являются:

- Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации рабочих и служащих, (в соответствии с ч.7 ст. 79 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием организаций по соответствующим профессиям рабочих, должностей служащих квалификацией утверждается федеральным органом

исполнительской власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования).

- Дипломатическое профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации рабочих и служащих;
- Обучение работников и работников сферы труда;
- Разработка и реализация программ профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) рабочих и служащих;
- Разработка и реализация программ дипломатического профессионального образования (подготовка, переподготовка, повышение квалификации).

Для реализации основных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессии рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) и дипломатических образовательных программ (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) в Обществе создана структурное подразделение Учебный Центр.

Профессиональное обучение (ПО) направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в т.ч. для работы с конкретным оборудованием, технологиями, инструментом-программным и иным профессиональным средством, получение указанными лицами квалификационных уровней, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования. Профессиональное обучение реализуется в Учебном центре по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации.

Дипломатическое профессиональное образование (ДПО) направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение его квалификацией независимо от условий профессиональной деятельности в социальной среде.

Дипломатическое профессиональное образование осуществляется в Учебном центре посредством реализации дипломатических профессиональных программ (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).

Дипломатическое образование, включая Дипломатическое образование детей и взрослых, направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дипломатическое общеобразовательное образовательное программы (ДО) реализуется как для детей, так и для взрослых.

Обучение по представленным программам осуществляется в очной, очно-заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

В соответствии с п.1 ч.1 ст. 34 ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах основной образовательной программы, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами общества.

Образовательная деятельность поднимает лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных статьей 31 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по видам дополнительного образования.

Общество формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Общества, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на официальном сайте Общества в сети «Интернет».

Юридический адрес организации: 611040, РФ, Оренбургская обл., г. Бузулук, ул. Ленина, д. 39 «б»

Фактический адрес: 611040, РФ, Оренбургская обл., г. Бузулук, ул. Ленина, д. 39 «б»

Адрес электронной почты: main@shade.ru Сайт: www.main@shade.ru

ООО УЦ «ШАДЭ» имеет:

- лицензию на право осуществления образовательной деятельности серия МЛ 01 №0001496 от 06.08.2015 г., регистрационный № 1843, выданную Министерством образования Оренбургской области, с приложениями №1 от 06.08.2015г., №1.1 от 22.12.2020г.

- лицензию Министерства здравоохранения и социального развития РФ в области охраны труда, регистрационный номер №732 от 06.12.2010г.,

- Удостоверение Управления государственного надзора Оренбургской области об утверждении курсов, подготовка водителей интернациональных средств, перевозка опасных грузов, №34-0000011 от 24.02.2014 г. регистрационный номер акта образовательного учреждения в перечне курсов подготовки №609.

- Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №33 от 23.10.2020г., выданное Отделом надзорной деятельности по г. Бузулук и Бузулукскому району.

- Утверждено ведомо санитарно-эпидемиологическое заключение №34.06.01.000.М.000184.10.20 от 27.10.2020 г. о соответствии зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления образовательной деятельности, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим нормативным и регламентирующим документам Министерства образования и науки Российской Федерации, в учреждении разработаны соответствующие локальные акты:

- Положение о структуре подразделения УЦ,
- Положение об ОП «Сарачинск»,
- Положение о разработке и утверждении основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ.

- Положения о приобретении, хранении, учете, оформлении в виде документов об образовании;
- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности в рамках профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (курсы, семинары, мастер-классы, лекции) (ФЗ «Об образовании в РФ», ст. 7 ст. 30);
- Положения об индивидуальном обучении слушателей по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам;
- Положения об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам ТПО и ДПО;
- Положения об электронном обучении с применением дистанционных образовательных технологий;
- Положения об аттестации слушателей;
- Положения о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Правила внутреннего распорядка для слушателей;
- Положения о порядке размещения и пребывания обучающихся;
- Порядок ведения журналов учебных занятий;
- Типовые условия взаимодействия УЦ и Предприятия при организации и проведении производственного/практического обучения;
- Положения о производственной практике;
- Положения об учебно-методическом совете;
- Положения о порядке пользования учебниками, учебными пособиями обучающимися;
- Перечень УМК, учебных пособий для использования в образовательном процессе;
- Положения об урегулировании споров между участниками образовательного процесса;
- Положения о комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- Положения о коммерческой тайне;
- Положения о профессиональной этике и служебной (информационной) этике педагогических работников;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положения о системе управления охраной труда;
- Положения о документообороте в УЦ (Перечень управленческих документов, образующихся в деятельности УЦ, с указанием сроков их хранения);
- План обучения сотрудников УЦ;
- Программа развития;
- Коллективный договор.

Для обеспечения учета сведений о документах об образовании и (или) о квалификации в соответствии со ст. 38 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Приказа формирования и ведения ФИС ФРДО, утвержденного постановлением

Правительства Российской Федерации от 24.08.2013 N 728, и в соответствии с Графиком выдачи сведений в ФИС ФРДО по дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению, вся информация о выдаче Учебным центром документов не позднее 60 дней после выдачи, по электронной сети заносится в ФИС ФРДО. В дальнейшем заинтересованные лица имеют возможность осуществлять проверку выдачи сведений о выдаче документов об обучении и квалификации на официальном сайте Минобрнадзора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://obrazovanie.gov.ru>).

Трудовые отношения, режим работы и дисциплина труда работников регламентируются трудовым законодательством, Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка.

Компетенция, задачи и функции, права и ответственность работников учреждения определяются соответствующими локальными актами и должностными инструкциями.

Взаимоотношения между обучающимися и учреждением регламентируются Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, другими локальными актами учреждения.

Таим образом, организационно-правовые обеспеченные образовательной деятельности соответствуют требованиям, предусмотренным законом.

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление ООО УЦ «ШАУЦЕ» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. В соответствии с Уставом система управления учреждением включает в себя следующие:

1. Высшим органом управления является общее собрание учредителей.

2. Исполнительным органом организации является директор, который осуществляет непосредственное управление текущей деятельностью организации и избирается на должность общего собрания учредителей сроком на один год. Директором организации может быть избран как участник общества, так и лицо, не являющееся учредителем данного общества.

3. Коллективным органом управления в ООО УЦ «ШАУЦЕ» является Учебно-методический (педагогический) совет ООО УЦ «ШАУЦЕ» (далее УМС).

Права и обязанности директора ООО УЦ «ШАУЦЕ» определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и трудовыми договорами, заключенными с директором.

Директору учреждения организует деятельность образовательной организации, несет персональную ответственность за ее состояние и результаты. В пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всего кадрового состава, утверждает планы, отчеты и другие документы, представляет учреждение в иных учреждениях и организациях. В соответствии с законодательством РФ и внутренними актами заключает договоры и соглашения, распоряжается имуществом и финансовыми средствами учебного заведения.

Данная структура соответствует вертикальной организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу учреждения.

Штатное расписание ООО УЦ «ВИАТЕХ» предусматривает наличие в структуре администрации, бухгалтерии, учебной части и административно-хозяйственного отдела.

Система управления направлена на совершенствование работы по организации учебного процесса с целью обеспечения реализации программы профессионального обучения и дополнительных образовательных программ.

Организационные документы регламентируют структуру, задачи и функции учреждения, права, обязанности и ответственность руководителей и специалистов, осуществляющих учебно-методическую и преподавательскую деятельность.

К распорядительным документам относятся приказы, распоряжения и поручения по основной деятельности учреждения, в которых ставятся вопросы работы с кадрами, а также документы по личному составу.

В учреждении ведется организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу:

- расписание занятий, в соответствии с учебным календарем утв. директором Учебного центра;
- приказы по движению коллектива (приказ о приеме и исключении обучающихся групп);
- приказы по созданию аттестационных (квалификационных) классов;
- приказы по созданию аттестационной (квалификационной) комиссии;
- приказы по созданию учебно-методической комиссии

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ

Структура и содержание подготовки в учреждении определяется потребностью заказчика образовательных услуг, а также спросом рынка труда региона в квалифицированных кадрах.

В качестве заказчика образовательных услуг по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам выступает как физическое, так и юридическое лицо, что обеспечивает востребованность выпускников учреждения.

Программы профессионального обучения представлены программами профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и обеспечивают получение профессии или повышение квалификации работника без изменения уровня образования.

Программы дополнительного профессионального образования представлены программами повышения квалификации и переквалификации на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках высшейшей квалификации.

Программы дополнительного образования представлены дополнительными общеобразовательными образовательными программами, различной направленности дополнительного образования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Процесс слушателей на обучение осуществляется в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в рамках ГО и ДГО и Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

Образовательный процесс в ООО УЦ «ШАДДЕ» осуществляется в течение всего календарного года и ведется на русском языке.

Сроки, формы обучения устанавливаются учреждением в соответствии с учебным планом и программой обучения. Для каждой учебной группы обучающихся разрабатывается расписание занятий. Расписание утверждается директором учебного центра и доводится до обучающихся.

В соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать 40 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье.

Для теоретических и практических занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут, после каждого 2-го учебного часа предусматриваются перерывы 10 минут, в течение учебного дня слушателям предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 1 час.

Обучение слушателей проводится с частичным или полным отрывом от основной работы.

При обучении с использованием очно-заочной формы обучения с применением дистанционных технологий обучение проводится с частичным отрывом от работы и без отрыва от работы.

В процессе обучения проводится текущий контроль знаний, промежуточные аттестации.

Обучение завершается итоговой аттестацией в форме, предусмотренной программой обучения.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученным знаниям, умениям и практическим навыкам обучающихся и устанавливается на этой основе форма, проведение профессионального обучения, переобучения, повышения квалификации, квалификационных уровней, классов, категорий не соответствующих профессии рабочих.

Обучающиеся, успешно освоившие соответствующую профессиональную программу или программу дополнительному образовательную программу и прошедшие итоговую аттестацию, выдают документы установленного Учебным центром образца.

При получении неудовлетворительных оценок на экзамене, обучающиеся предоставляется возможность пересдать экзамен со следующей группой. В случае отсутствия знаний в полном объеме, не выдана на экзамене по уважительной причине обучающемуся выдается справка установленного образца.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательный процесс осуществляют штатные преподаватели, мастера преподавателей, привлекаемые на основании договоров ГПХ и договоров совместительства.

Привлекаемые преподаватели имеют соответствующее профильное образование и практический опыт работы.

Образовательный план предметной системы ООО УЦ «ВИАТЕХ», осуществляющего обучение, составляет:

- с высшего образования – 71 %;
- с среднего профессионального образования – 29 %.

В 2021 году повышению квалификации прошли 3 преподавателя ООО УЦ «ВИАТЕХ». По видам по программам:

- профессиональная переподготовка «Педагог профессионального образования» - 2 чел.;
- программы повышения квалификации «Технологии в оборудовании сварочного производства» - 1 чел.;
- программы повышения квалификации «Инструктор по обучению навыкам оказания первой помощи пострадавшим» - 1 чел.;
- программы повышения квалификации «Инструктор-методист «Основы подготовки» - 1 чел.;

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Основными направлениями учебно-методической работы учреждения являются:

- Совершенствование содержания образования;
- Совершенствование технологий обучения;
- Методическое и тематическое сопровождение системы обучения;
- Автоматизация процессов обучения и проверки (мониторинг) знаний.

Для реализации этих направлений активно используются такие формы работы как: интерактивное обучение через разработку и внедрение в образовательный процесс мультимедийного электронного материала, разработка учебных пособий. При проведении электронных занятий используются различные средства активизации познавательной деятельности слушателей: проблемные учебные материалы, различные тематические средства обучения (мультимедийное оборудование, компьютеры).

По всем реализуемым в учреждении образовательным программам разработана учебно-методическая комплект, включающий в себя учебный план обучения, программы обучения, оценочные комплекты. Проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие компетенции в профессиональной области, обновляется перечень рекомендуемых к изучению научно-педагогических статей в учебной литературе.

Работа над учебно-методическим комплектом включает создание и актуализацию рабочих программ, курсов лекций, учебных пособий, контрольных вопросов, перечня рекомендованных вопросов, тестовых заданий для проведения занятий в промежуточной аттестации.

По всем программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам разработаны и используются учебные пособия и раздаточный материал.

7. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Обучающиеся в учреждении пользуются услугами библиотеки ООО УЦ «ШАДДЕ», библиотечный фонд которой пополняется ежегодно.

В 2021 году было приобретено 1 учебное издание.

При проведении обучения используются электронные образовательные ресурсы:

- Обучение - контролирующая система «СЛОНМЕКС», разработанная и предоставленная учреждению по договору компании «ПЕРМСКА». Указанный программный продукт систематически проходит актуализацию и обновляется.
- Электронные курсы, разработанные преподавателями и специалистами по учебно-методической работе учреждения, включающие в себя лекционные материалы с графическими и анимационными изображениями технологических процессов и оборудования, тесты для самоконтроля. Электронные курсы доступны в онлайн - режиме «24 часа в сутки», на сайте www.dsmc-sdmc.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Образовательный процесс организован в специально выделенных. На указанные помещения Учреждению выдано Санитарно-эпидемиологическое заключение № 36.06.01.000 М.000184.10.20 от 27.10.2020 г. о соответствии зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления образовательной деятельности, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

- Общая площадь выделенных помещений составляет 308,4 кв.м. Кабинеты для проведения занятий оснащены необходимым оборудованием для организации и осуществления учебного процесса.
- мультимедийное оборудование: проекторы, экраны, ноутбуки, ПК;
- компьютерный тренажер «Распознавание и локализация гидрофторводородной» (версия 7.х) на 10 рабочих мест (проводит комплексное обучение до версии 2018 г.);
- тренажер средне-тепловой и холодной режимов работы металлургической с индикацией правильности выполнения действий;
- тренажер тренажер «Сварщик»;
- тренажер для отработки навыков ручных и автоматизированных режимов;
- тренажеры используемые в сварочной деятельности (ручные, режимная дубинка);
- учебное оборудование: «Матрица и выходы контрольных щелей контроллера и индикатора»;
- стенды с наглядными образцами, плакаты;
- аудиторная доска, флипчарт;
- наглядные пособия на электронном носителе.

Практическая подготовка (как составная часть программы профессионального обучения) реализуется на рабочих местах заказчика образовательных услуг или в организации на основании Типовых условий контрактов ООО УЦ «ШАДДЕ» и реализуется при организации и проведении практической подготовки, а также на базе своего Учебного центра. По итогам проведения

практической подготовки оформляется Дипломом о прохождении производственной практики или включении в документом уровня квалификации обучающихся по программе профессионального обучения.

8. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В учреждении функционирует внутренняя система оценки качества обучения.

В 2021 году в ООО УЦ «ВИАПП» приняты следующие:

Программа	Всего (чел)	По		Образования	
		мужчины	женщины	МО	СРО
по программе дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)	786	710	80	610	108
по программе дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка)	187	89	118	117	70
по программе профессионального обучения (среднего)	717	480	280		
в программе профессионального обучения (переподготовка)	17	17	0		
по программе профессионального обучения (повышение квалификации)	214	214	0		

Отчет об оценке качества обучения в ООО УЦ «ВИАПП» за 2021 год представлен в приложении 2.

На основании частей 9 и 10 статьи 98, пункта 2 части 15 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в постановлении Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки осуществляет формирование в едином Федеральном реестре сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и в рамках проектной деятельности РосОбраздорт в Учебном центре «ВИАПП» в 2018 году были внедрены, апробированы и успешно используются автоматизированная система формирования в едином ФРДО (ФИС ФРДО), обеспечивающая сбор сведений о выдаваемых документах с образовательных учреждений, исключение этих сведений в единой базе данных. Документы оформленные в 2020 году внесены в ФИС ФРДО не позднее 60 дней после выдачи.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2021 ГОД
при реализации программы профессионального обучения и
дополнительных профессиональных программ
ООО УЦ «ИМАНИ»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, проходящих обучение в образовательной организации	Численность %	902 49
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, проходящих обучение в образовательной организации	Численность %	1028 51
1.3	Количество реализованных дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единицы	41
1.3.1	Программы повышения квалификации	единицы	26
1.3.2	Программы профессиональной переподготовки	единицы	4
1.4	Количество реализованных программ профессионального обучения	единицы	46
1.5	Численность педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку	человек	3
1.6	Средний возраст штатных педагогических работников организации	лет	40
1.7	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	100
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	15086,0
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1299,40
3.	Инфраструктура		

3.1	Объем книжной коллекции, в которой осуществляется образовательная деятельность.	кв.м	308,4
3.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) во общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете.	шт.	213
3.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	шт.	130
3.4	Количество экземпляров со сроком использования не более 3 лет	шт.	10

**ОТЧЕТ ОБ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБУЧЕНИЯ
В ООО УЦ «ШАДОН» ЗА 2020 ГОД.**

Основной формат обучения – аудиторный, очный.

Кроме того, в обучении используются очно-заочное обучение с применением дистанционных образовательных технологий. Основной целью внедрения очно-заочной формы обучения с применением электронных (дистанционных) технологий, является реализация образовательных программ профессионального обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам обучения.

Очно-заочное обучение с применением дистанционных образовательных технологий предоставляет слушателям возможность обучения непосредственно по месту занятости или работы с помощью средств, методов и технологий современного общества преподавателей со слушателями.

Для проведения очно-заочного обучения в ООО УЦ «ШАДОН» функционируют:

- собственная платформа дистанционного обучения, на сайте www.shadon.ru.
- программно – информационная система «СЕРВИС ОМС».

Электронные курсы проводятся в режиме – доступ, в режиме «24 часа в сутки».

Оценка результатов учебной деятельности слушателей, в т.ч. обучающихся по очно-заочной форме обучения с применением электронных (дистанционных) технологий, проводится в форме:

- Текущего контроля успеваемости Слушателей – систематической проверки учебной деятельности слушателей, проводимых преподавателями в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выполнения образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ.

- Промежуточной аттестации – установление уровня достижения результатов освоения учебной программы, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной программой.

- Итоговой аттестации, представляющей собой форму оценки степени и уровня освоения.

Уровень учебной подготовки определяется путем проведения итоговой аттестации и определяется по трем критериям, а именно:

- уровень подготовки,
- общая успеваемость (количество проведенных проверок знаний),
- уровень сформированных собственных знаний.

В утвержденных директором Учебного центра Положения об аттестации слушателей подробно изложены порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей, содержание и порядок проведения промежуточной аттестации, порядок формирования и численный состав квалификационной (аттестационной) комиссии, порядок квалификационной (аттестационной)

компетенции, функции, права и обязанности члена квалификационной (аттестационной) комиссии, проведение итоговой аттестации.

В 2020 году итоговая оценка теоретических знаний по ряду профессий проводится в форме тестирования в компьютерном формате, эта оценка инициируется субъективным аспектом при проведении экзамена, а также снижается критерии зачеты по проведению процедуры экзамена.

По результатам проведения квалификационных экзаменов средний балл обучающихся равен оценке «хорошо» и во общего количества допущенных до квалификационного экзамена слушателей, допущенных до экзамена 98% сдали экзамен успешно.

По итогам проведения лабораторно-практического и производственного обучения оформляются документы о прохождении производственной практики и дается заключение о достигнутом уровне квалификации обучающихся по программе профессионального обучения.

За 2020 г. в ООО УЦ «БИАЛОН» было обучено 1311 человек по следующим видам обучения:

№ п/п	Наименование	Всего (чел.)	Сдали квалификационный экзамен с первого раза (чел.)	Отчисленные (чел.)
1	Профессиональное обучение	625	625	-
2	Дополнительное профессиональное образование	687	687	-

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проведенный комиссией по самообследованию анализ системы управления, содержания и качества обучения, кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения и материально-технической базы позволяет сделать следующие выводы:

В ООО УЦ «ИКАР» созданы соответствующие организационные и правовые условия ведения образовательной деятельности.

Структура и система управления соответствует требованиям законодательства и позволяет реализовать заданные программы профессионального обучения и программы дополнительного профессионального образования.

Содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям.

Во все реализуемые программы имеют полноценное методическое обеспечение.

Кадровый состав преподавателей и материально-техническое обеспечение удовлетворяет требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности.

Председатель комиссии _____ С.Ю. Жуков

Члены комиссии _____ О.С. Губарев

_____ Д.В. Гурьев

_____ О.М. Артемьев